

Stellenausschreibung

T-Werk Theater- und Theaterpädagogikzentrum in Potsdam sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

MitarbeiterIn (m/w/d) Assistenz Veranstaltungsorganisation

Das freie Theater T-Werk betreibt eine Spielstätte an Potsdams Kulturstandort Schiffbauergasse. Es ist sowohl Gastspielhaus als auch Produzent und Koproduzent. In einem Team aus zehn festen Mitarbeitenden, mehreren MinijobberInnen und zahlreichen Honorarkräften werden jährlich rund 200 Veranstaltungen organisiert, darunter das internationale Theaterfestival UNIDRAM. Außerdem realisiert das T-Werk Gastspielreisen mit seinen Eigenproduktionen und verfügt über ein umfangreiches theaterpädagogisches Angebot für Kinder und Jugendliche.

Aufgaben und Tätigkeiten sind:

- Organisation, Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen
- Unterstützung im Ticketing, Gästebetreuung und Kommunikation mit dem Ticketanbieter
- Social Media- und Webseitenpflege sowie Mitarbeit im Bereich Öffentlichkeitsarbeit
- KünstlerInnenbetreuung
- Mitarbeit bei Festivals und Sonderformaten wie UNIDRAM

Wir freuen uns über BewerberInnen mit:

- Ausbildung als Veranstaltungskauffrau/-mann oder Studium Kulturarbeit/Kulturmanagement
- Flexibilität und Freude an vielseitigen Aufgaben
- Organisations- und Kommunikationstalent
- Freude an der Kommunikation mit Gästen und KünstlerInnen
- guten Englischkenntnissen
- guten Kenntnissen in MS-Office

Noch besser passen Sie zu uns, wenn

- Sie bereits über Erfahrungen im Bereich Veranstaltungsorganisation verfügen
- Teamfähigkeit und kommunikative Kompetenz zu Ihren Stärken zählen
- strukturiertes, selbständiges Arbeiten und vernetztes Denken für Sie keine Fremdworte sind
- Sie an Kunst und Kultur interessiert sind

Wir bieten:

- unbefristete Vollzeitstelle
- flexible Arbeitszeiten nach Absprache
- Arbeitsplatz im Zentrum von Potsdam, gut erreichbar mit dem ÖPNV
- offenes und teamorientiertes Betriebsklima
- kurze Kommunikationswege mit flachen Hierarchien
- Mitarbeit an innovativen Theaterformaten
- abwechslungsreiche Tätigkeit in einem Kulturbetrieb
- regelmäßige Teamfeiern und Betriebsevents
- freier Eintritt bei Veranstaltungen im T-Werk

Das T-Werk begrüßt Bewerbungen unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Geschlecht, Alter, Weltanschauung, zugeschriebener Behinderung oder sexueller Orientierung.

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Abschlusszeugnis Berufsausbildung/Studium, Arbeitszeugnisse) richten Sie bitte ausschließlich per Mail an: ritscher@t-werk.de